

Chyrzyno, dnia 09.12.2024 r.

PARK NARODOWY „UJŚCIE WARTY”
Chyrzyno 1, 69-113 Górzycza
tel. + 48 95 752 40 27
fax + 48 95 752 40 27 w 16
sekretariat@pnujsciewarty.gov.pl
www.pnujsciewarty.4bip.pl/

Zapytanie ofertowe nr D.0650.3.44.2024

Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Wartość szacunkowa niniejszego zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych /szacunkowo/ równowartości kwoty 130 000,00 zł netto.

Podstawa prawna: Zarządzenie nr 8/2022 Dyrektora Parku Narodowego „Ujście Warty” z dnia 18.02.2022 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej 130 000,00 zł netto.

I. ZAMAWIAJĄCY

PARK NARODOWY „UJŚCIE WARTY”
Chyrzyno 1, 69-113 Górzycza
NIP: 5981629880, REGON: 081005974

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest obsługa ruchu turystycznego w Ośrodku Muzealno-Edukacyjnym Parku Narodowego „Ujście Warty” w Słońsku, ul. 3-go Lutego 90, z możliwością jego rozliczania, ewidencji, weryfikacji oraz raportowania.

1. Obsługa ruchu turystycznego w Ośrodku:
 - a) Pobieranie opłat w punkcie informacyjno-kasowym za:
 - i. wstęp do Ośrodka Muzealno-Edukacyjnego;
 - ii. towary – materiały edukacyjne i promocyjne Parku Narodowego „Ujście Warty”.
 - b) Obsługa zwiedzających:
 - i. udzielanie zwiedzającym podstawowych informacji na temat Parku i zasad zwiedzania Ośrodka;
 - ii. nadzorowanie limitu wejść do Ośrodka.
2. Wykonawca jest zobowiązany do rozliczania utargu dwa razy w miesiącu w Zespole Finansowo-Księgowym w Dyrekcji Parku w Chyrzynie.
3. Wykonawca zapewni obsługę punktu kasowego w następujące dni w 2025 roku w godzinach
 - a) od 1 stycznia do 28 lutego oraz od 1 listopada do 31 grudnia **w każdą sobotę** w godz. 9:00-15:00;
 - b) od 1 marca do 31 października **w każdą sobotę i niedzielę** w godz. 9:00-17:00;

- c) oraz w dniach 1-2 maja, 19 czerwca, 15 sierpnia w godzinach 9:00-17:00 oraz 11 listopada w godzinach 9:00-15:00.
4. Usługa nie będzie świadczona w dni zamknięcia Ośrodka tj. 19-20 kwietnia, 1 listopada oraz 27 grudnia 2025 r.
 5. W wyjątkowych sytuacjach (choroba/delegacja pracowników Parku itp.) Zamawiający może wystąpić do Wykonawcy o wykonanie dodatkowej usługi w innych terminach niż podane ww. pkt. 3. Zgłoszenie zapotrzebowania na dodatkową usługę musi być przesłane Wykonawcy z wyprzedzeniem co najmniej 24 godzin. Wykonawca może odmówić takiej usługi, a Zamawiający nie może wysuwać żadnych roszczeń w związku z odmową.
 6. Zamawiający ma prawo wystąpić do Wykonawcy z żądaniem rezygnacji z wykonywania usługi w terminach wymienionych w pkt. 3. Rezygnacja wymaga zawiadomienia Wykonawcy z zachowaniem co najmniej 7-dniowego wyprzedzenia. Zgłoszenie musi zostać dostarczone Wykonawcy przez Zamawiającego w formie pisemnej lub za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy podany w Umowie.
 7. Rozliczenie za świadczenie dodatkowej usługi będącej przedmiotem zamówienia, o której mowa w pkt. 5, nastąpi według stawki podstawowej zaoferowanej przez Wykonawcę.
 8. Wykonawca zapewni obsadę jednego pracownika do obsługi punktu w ww. okresach i godzinach.
 9. Wymagana jest, aby osoba świadcząca usługę знаła co najmniej jeden język obcy w stopniu bardzo dobrym: język angielski, niemiecki, ukraiński.
 10. Wymagana jest, aby osoba świadcząca usługę posiadała co najmniej półroczne doświadczenie w obsłudze turystów w ośrodkach muzealno-edukacyjnych, muzeach, punktach informacji turystycznej itp.
 11. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zarządzeń wewnętrznych w zakresie udostępniania Parku dla zwiedzających wydanych przez Zamawiającego, a także przepisów BHP i przeciwpożarowych.
 12. Wykonawca odpowiada za szkody wyrządzone przez siebie oraz osoby skierowane przez niego do realizacji zamówienia. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, przy pomocy których realizuje zamówienie.
 13. Zamawiający zapewni niezbędny sprzęt do wykonywania usługi oraz przeprowadzi szkolenie dla pracowników z obsługi systemu sprzedaży biletów i towarów oraz obsługi ruchu turystycznego.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia : od 1 stycznia 2025 r. do 31 grudnia 2025 r.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca podlega wykluczeniu także w oparciu o podstawy wykluczenia wskazane w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
3. Zamawiający informuje, że wykluczeniu z postępowania na podstawie ww. pkt 2 podlegają:
 - a) wykonawcy wymienieni w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 z dnia 18

- maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy;
- b) wykonawcy, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, 1285, 1723 i 1843) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy;
- c) wykonawcy, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.) i rozporządzeniu 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.) albo wpisany na listę o której mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 powołanej ustawy;
4. Wykluczenie, o którym mowa w ww. pkt 2 następuje na okres trwania ww. okoliczności.
5. W przypadku wykonawcy wykluczonego na podstawie przesłanek wskazanych w ww. pkt 3, zamawiający odrzuca ofertę takiego wykonawcy.
6. Osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.

Oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania w oparciu o podstawy wykluczenia wskazane w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego wg treści jak w pkt 13 Załącznika nr 1 do Zapytania Ofertowego. Wykonawca składając ofertę na formularzu oferty wg wzoru jak w załączniku Nr 1 do Zapytania Ofertowego oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania w oparciu o podstawy wykluczenia wskazane w art. 7 ww. ustawy.

V. ISTOTNE ZASADY REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zaleca się wizję terenową.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Ofertę należy sporządzić na formularzu ofertowym zgodnie ze wzorem z załącznika do zapytania ofertowego. Wszystkie kwoty w formularzu ofertowym należy podać cyfrowo, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. **Oferta powinna ponadto zawierać dokumenty wymagane w punkcie VIII.**
2. W pkt 7 formularza ofertowego (tabela) Wykonawca podaje:
 - a) **zryczałtowaną cenę netto za jeden dzień realizacji przedmiotu zamówienia (w rozbiciu na dwa okresy, tj. pierwszy okres tzw. zimowy, który trwa od 1 stycznia do 28 lutego 2025r. oraz od 1 listopada do 31 grudnia 2025r. oraz drugi okres tzw. letni który trwa od 1 marca do 31 października 2025r.)**
 - b) **wartość netto usługi, tj. iloczyn podanej ceny jednostkowej netto, o której mowa w ppkt a) i liczby dni świadczenia usługi (w rozbiciu na dwa okresy) – liczba dni została określona w formularzu oferty**
 - c) **wartość brutto usługi (tj. wartość netto + podatek VAT).**

Dla porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie całkowitą wartość brutto jaką poniesie na realizację przedmiotu zamówienia – obliczoną w formularzu oferty (SUMA kolumny „Wartość brutto”).

3. Ofertę należy opracować w języku polskim.
4. Oferta musi uwzględniać wszelkie koszty realizacji zadania.
5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty niezależnie od wyników postępowania.
6. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni od daty złożenia oferty.
7. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. W przypadku składania oferty przez pełnomocnika należy przedłożyć pełnomocnictwo, z którego musi wynikać, iż pełnomocnik jest umocowany do złożenia oferty jak również do złożenia oświadczeń i dokumentów wymaganych w zapytaniu ofertowym.
8. Oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” (tekst jednolity - Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm). Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń. Wykonawca, który zastrzega informacje, jako tajemnicę przedsiębiorstwa musi wraz ze złożeniem takiej informacji złożyć stosowne oświadczenie oraz wykazać, że faktycznie jest to tajemnica.
9. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę w ramach niniejszego zapytania ofertowego. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Oferenta.

VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę (wraz z oświadczeniami i dokumentami, o których mowa w pkt. VIII) należy złożyć:
 - a) w formie pisemnej - pocztą lub kurierem lub dostarczona osobiście na adres: Chyrzyno 1, 69-113 Górzycza do dnia 16 grudnia 2024 r. do godz. 12:00. W korespondencji należy powoływać się na tytuł zamówienia tj. **„Obsługa ruchu turystycznego w Ośrodku Muzealno-Edukacyjnym w Słońsku”**
lub
 - b) w formie elektronicznej – na adres mailowy: muzeum@pnujsciewarty.gov.pl do 16 grudnia 2024 r. do godz. 12:00. Ofertę w tej formie należy złożyć w postaci skanu dokumentu zawierającego własnoręczny podpis lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Konsekwencje nieprawidłowego zaadresowania oferty lub jej przekazania niezgodnie z treścią zapytania lub instrukcją składania ofert będą obciążały Wykonawcę.
3. Ocena ofert zostanie dokonana niezwłocznie, a wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostaną przesłane do Wykonawców oraz ogłoszone w siedzibie Parku w Chyrzynie 1, 63-113 Górzycza na tablicy ogłoszeń.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
5. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
6. W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

VIII. OFERTA I DOKUMENTY, KTÓRE SKŁADA WYKONAWCA

1. Formularz ofertowy wg wzoru – **załącznik nr 1**;
2. Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 lub art. 14 RODO – **załącznik nr 4**;
3. Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba posiadająca pełnomocnictwo musi ono zostać załączone do oferty w oryginale i zawierać zakres upewnocnienia (jeżeli dotyczy).

Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o których mowa w ww. pkt, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

IX. SPOSÓB I KRYTERIA OCENY

1. Kryteriami oceny ofert w niniejszym postępowaniu są: cena oferty – 100%.
2. Sposób wyboru oferty:
Liczba punktów uzyskana w zakresie kryterium „cena oferty” wyznaczana będzie ze wzoru:

Cena oferty najniższej

$$C = \frac{\text{Cena oferty najniższej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100\%$$

Cena oferty badanej

Maksymalnie za to kryterium zamawiający może przyznać 100 pkt.

Liczba punktów wyliczana z ww. wzoru będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku wg zasad matematycznych, tj. wartości równe lub wyższe od 5 – w górę, a poniżej 5 – w dół. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

X. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców za pośrednictwem poczty elektronicznej. Wykonawcy nie przysługuje odwołanie na wybór oferty.

XI. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określa projekt umowy, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

XII. DODATKOWE INFORMACJE

1. Dodatkowych informacji udziela Zespół ds. edukacji przyrodniczej i udostępniania Parku w dni robocze, godz. od 8:00 do 15:00 pod adresem email: muzeum@pnujsciewarty.gov.pl oraz nr tel.: 95 757 21 10.
2. Zamawiający może unieważnić postępowanie w trybie zapytania ofertowego w każdej chwili, bez podania przyczyny, jeżeli nie leży to w jego interesie.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści zapytania do upływu terminu składania ofert, o każdej zmianie Zamawiający zobowiązany jest poinformować Wykonawców drogą elektroniczną.
4. Rozstrzygnięcie postępowania w trybie zapytania ofertowego nie podlega odwołaniu.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania do złożenia wyjaśnień, uzupełnienia dokumentów i oświadczeń. Oferent zobowiązany jest do złożenia wyjaśnień i/lub uzupełnienia dokumentów i oświadczeń w formie przewidzianej jak dla złożenia oferty w terminie wskazanym w piśmie Zamawiającego. W sytuacji niezłożenia wyjaśnień i/lub niedokonania uzupełnień w wymaganej formie lub terminie bądź w sytuacji złożenia niewyczerpujących wyjaśnień, Zamawiający ma prawo odrzucić taką ofertę.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do poprawienia treści oferty w przypadku błędów oraz poprawek w zakresie wadliwych obliczeń matematycznych i pisarskich (poprawienia oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych).
8. **W przypadku uchylania się wybranego Wykonawcy od podpisania umowy Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyboru oferty kolejnego wykonawcy w rankingu ofert.**
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) zmiany lub odwołania niniejszego ogłoszenia/zapytania ofertowego;

- b) zmiany warunków lub terminów prowadzonego postępowania;
- c) unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, a także do pozostawienia.

XIII. ZAŁĄCZNIKI

1. Wzór formularza ofertowego – załącznik nr 1;
2. Wzór umowy – załącznik nr 2;
3. Obowiązek informacyjny o przetwarzaniu danych osobowych – załącznik nr 3;
4. Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 lub art. 14 RODO – załącznik nr 4;
5. Informacja o procedurze zgłoszeń wewnętrznych – załączniki nr 5.

Zatwierdzam

Remigiusz Wojtera
Dyrektor
Parku Narodowego „Ujście Warty”
/-podpisany cyfrowo/